



Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования

«Московский детско-юношеский центр экологии, краеведения и туризма»

МОСКОВСКИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЕКТ «ПУТЬ ГЕРОЯ»



МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПЛАНИРОВАНИЮ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ПОИСКОВО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОФОРМЛЕНИЮ РЕЗУЛЬТАТОВ ПОИСКОВО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Разработал методист ГБОУДО МДЮЦ ЭКТ
кандидат исторических наук
Сухарев Александр Константинович





НАЧАЛО ПОИСКОВО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

ОПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЪЕКТА И ПРЕДМЕТА, ЦЕЛИ И ЗАДАЧ ИССЛЕДОВАНИЯ

Выделение объекта исследования из какой-либо части прошлого и сферы жизни региона, страны, народа

Определение предмета исследования (может быть один или несколько)

Постановка цели исследовательской работы (может быть одна или несколько)

Постановка задач на пути достижения цели (как правило несколько). Задачи могут корректироваться и дополняться в процессе исследовательской работы ввиду того, что могут обнаружиться новые обстоятельства, факты, материалы, требующие дополнительных исследовательских усилий или вносящие коррективы в предмет исследования, ставящие перед исследователем новые вопросы

ПЛАНИРОВАНИЕ ЭТАПОВ РАБОТЫ

Этап первичного ознакомления с материалами по тематике будущего исследования

Этап углубленного изучения материалов и сбора источников и информации по теме исследования

Планирование маршрута, определение района проведения поисково-исследовательской работы

Планирование основных этапов экспедиционного исследования и сроков проведения работы

Определение круга задач, требующих решения или выполнения в процессе экспедиционной работы на местности

Подготовка необходимых материалов для работы в рамках исследовательской экспедиции (в том числе полевого дневника, листов-опросников, анкетных листов, листов атрибуции находок и т.д.)

Подготовка необходимого технического оснащения

Планирование и распределение ролей среди участников экспедиции

ПРАКТИЧЕСКАЯ РЕАЛИЗАЦИЯ

Проведение поисково-исследовательской работы в рамках экспедиции

Сбор материалов (вещественных, устных, видео, аудио и фотоматериалов)

Составление карт и схем

Обработка, учет и анализ собранных материалов и приобщение их к материалам исследования

Оформление результатов работы в форме письменной исследовательской работы или отчета, создание презентации с соблюдением базовых требований к оформлению работы в целом и ее составных частей

Пополнение музейного фонда вновь найденными или собранными предметами (находками)

Инвентаризация и учет, в соответствии с правилами, предметов или находок, которым предстоит пополнить музейный фонд



ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ОБЪЕКТ

Объект исторического исследования - это компонент, событие, явление или продукт (потому что объектом исследования могут быть исторические источники, артефакты, явления материальной и духовной жизни, сохранившиеся и впоследствии) прошлого, подлежащий изучению исследователя

Определение объекта исторического исследования зависит от сферы жизни общества, в рамках которой проводится исследование:

- политика
- война
- культура
- традиционная или народная культура
- религия и духовная культура
- общественные отношения
- экономика

Поскольку история изучает все сферы жизни человеческого общества

ПРИМЕР

Военная сфера жизни общества состоит из нескольких слагаемых компонентов:

- армия или войско в широком /общем смысле (т.е. вооруженные силы в целом),
- составляющие армию единицы (рода войск, войсковые соединения, подразделения, основные боевые единицы),
- структура войскового управления и командования,
- вооружение,
- законодательство и регламентация жизни армии и несения службы,
- содержание и обеспечение войска и ветеранов,
- военная теория или наука,
- войны / военные действия (локальные или масштабные, внутренние и внешние)

Именно в рамках этих компонентов / слагаемых военной сферы и определяется, устанавливается объект будущего исследования

Прошлое человечества имеет в исторической науке свою структуру, деление, продиктованное характером жизни и развития человеческих обществ в конкретный период их истории

Прошлое или история всего человечества подразделяется на множество частей основным критерием для выделения которых служит соблюдение

- регионального,
- хронологического,
- национально-этнического,
- культурного

признаков деления человечества

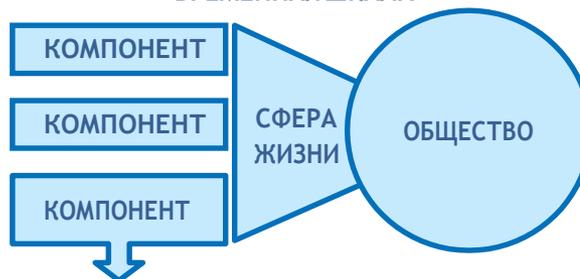
Прошлое или история отдельного региона, страны и народа подразделяется на большие и малые временные отрезки, величина которых зависит от характера развития региона, страны и их населения в определенный период времени, качественно отличный от развития этого же региона, страны и их населения на других этапах

На каждом из этапов жизнь общества так же подразделяется на традиционные сферы деятельности, присущие в целом любому человеческому обществу

Именно в рамках этих сфер жизни на определенном отрезке прошлого конкретного человеческого коллектива и выделяется объект для исследования, в зависимости или сообразно наполненности каждой из этих сфер составными компонентами



ВРЕМЕННАЯ ШКАЛА



ОБЪЕКТ
ИССЛЕДОВАНИЯ



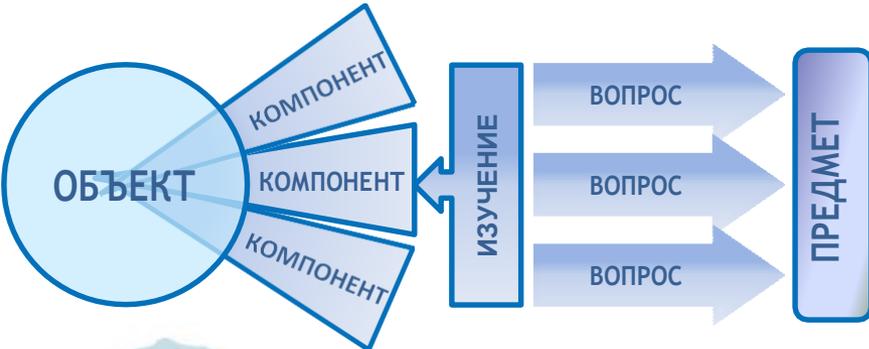
ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ПРЕДМЕТ

Предмет исследования - это отдельная сторона объекта, на которой сконцентрирована основная работа исследователя во время проведения исследования, или говоря иначе вопрос, проблема или круг вопросов или проблем, возникающих при знакомстве с объектом, которые требуют для своего разрешения проведение специальных изысканий, то есть исследования

ПРИМЕР СООТНОШЕНИЯ ОБЪЕКТА И ПРЕДМЕТА

ОБЪЕКТ	ПРЕДМЕТ
Великая Отечественная война	Подготовка СССР к войне
Великая Отечественная война	Подготовка приграничных рубежей обороны к войне
Подготовка новых УРов на западной границе СССР накануне войны	Обеспечение новых Уров боеприпасами и артиллерийским вооружением



ЦЕЛЬ

Цель исследования - это планируемый результат исследовательской деятельности, получение или достижение ответа на вопрос или совокупность вопросов, составляющих предмет исследования

ЗАДАЧИ

Задачи исследования - это совокупность более узких, частных, специфических или конкретных вопросов, которые надо решить и совокупность действий, которые надо предпринять для их решения на пути к достижению поставленной цели

РЕЗУЛЬТАТ

Результат исследования - это оформленные в соответствии с актуальными в момент проведения исследования требованиями итоги, отражающие ответы, полученные на изначально поставленные вопросы, и путь к поиску этих ответов в процессе работы

ОБЪЕКТ И ПРЕДМЕТ ИМЕЮТ СВОЙСТВО ПОДВИЖНОСТИ

Объект и предмет исследования могут взаимно **сужаться** и **расширяться** в зависимости от области интересов исследователя, степени изученности этой области в целом и ее составных частей, характера исследовательской работы, целей ее проведения, вскрывающихся во время исследования новых обстоятельств и научных проблем (в последнем случае происходит корректировка ранее определенного объекта и предмета)

ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ИСТОРИЧЕСКИЙ ИСТОЧНИК

1. Исторический источник (в пространном определении) - это реликт или остаток прошлого

2. Исторический источник (в детализированном определении) - это любой сохранившийся во времени воплощенный в материальном виде компонент материальной и духовной сферы жизнедеятельности человека или человечества, способный передать информацию о характере жизнедеятельности отдельного человека, общества, политического и государственного образования предшествующих времен.

Таким образом исторический источник с документом сближает признак воплощения в материальном виде. Но понятие исторический источник или просто источник шире понятия документ, ибо включает в себя документы как одну из составных частей. Возникает вопрос, а как же фольклор, то есть устное народное творчество, вмещающее множество жанров и богатейшую культурную традицию. Фольклорные произведения, чтобы стать источником также должны быть зафиксированы каким-либо способом на материальном носителе, только в этом случае они обретают статус источников

ДОКУМЕНТ

Документ - зафиксированная на материальном носителе информация частного, общественного или служебного или институционального характера, предназначенная для фиксации, отражения и трансляции во времени и пространстве каких-либо фактов текущей частной или общественной жизни в практических целях в рамках повседневной жизнедеятельности, изложенная и оформленная в соответствии с принятыми в конкретный период времени нормами изложения, фиксации и оформления, установленными различно для разных видов информации, и обладающая реквизитами, по которым можно ее идентифицировать

ИСТОРИЧЕСКИЙ ДОКУМЕНТ

Исторический документ - это документ относящийся к событиям прошлого и сам являющийся продуктом этого прошлого





ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ПИСЬМЕННЫЕ ИЛИ ТЕКСТОВЫЕ ИСТОРИЧЕСКИЕ ИСТОЧНИКИ

ДОКУМЕНТАЛЬНЫЕ

документы в узком смысле, могущие иметь юридическую силу и быть приравненными по значению и характеру к собственно фактам исторической действительности и признанными аутентичными или однородными этим фактам в виду максимально тесной связи с этими фактами по происхождению и наиболее конкретного их отражения, в силу чего они имеют приоритет перед другими источниками

законодательные акты, грамоты, приказы, донесения, отчеты, свидетельства, удостоверения, инструкции, предписания, письма, депеши, служебные записки, завещания, договоры и пр. жанры

НАРРАТИВНЫЕ

ПОВЕСТВОВАТЕЛЬНЫЕ ИЛИ ОПИСАТЕЛЬНЫЕ ИСТОЧНИКИ

-находятся на стыке документального и литературного жанров
-имеют комплиментарный или прикладной характер в сравнении с документами

ИСТОРИОПИСАНИЯ

тексты, посвященные описанию, отражению или воспроизведению событий, фактов и явлений частной и общественной жизни посредством извлечения информации о них из максимально широкого круга разнообразных источников, доступных автору, а также из личного наблюдения или опыта самого автора с целью сохранения памяти об этих событиях в будущем

- Исторические описания
- Географические описания
- Речи
- Антикварные сочинения
- Сочинения грамматиков
- Научные труды

Летописи, хроники, светские исторические описания компилятивного характера, мемуары, философские и богословские трактаты, комментарии, заметки, описания, судебные речи, панегирики, слова и пр. жанры

ЛИТЕРАТУРНЫЕ ПРОЗА

тексты самостоятельного, то есть авторского сочинения и вымысла

- Художественная проза

- Драма
- Лирика
- Эпос

ЛИТЕРАТУРНЫЕ ПОЭЗИЯ



ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ИСТОРИОГРАФИЯ *

Термин «ИСТОРИОГРАФИЯ» вопреки своему буквальному значению «историописание» употребляется в современной исторической науке в ином значении. Им определяется вся совокупность исследовательских текстов или работ (статей, монографий, очерков, докладов и т. д.), связанных с изучением прошлого по сохранившимся его остаткам. Синонимом термина «историография» в исторической науке является обобщающий термин «исследования»

Исследования или историография - это сочинения, посвященные изучению вопросов истории, то есть прошлого человечества, в основе которых лежит критический подход к анализу и оценке источников, фактов, явлений и событий, и которые направлены на решение конкретных вопросов человеческой истории с целью достижения объективной истины, посредством совокупности исследовательских средств и методов, доступных в их время. Говоря иначе, историк-исследователь стремится узнать, что произошло, как произошло и почему произошло именно так на самом деле

ИСТОЧНИКИ В ЖАНРЕ ИСТОРИОПИСАНИЙ

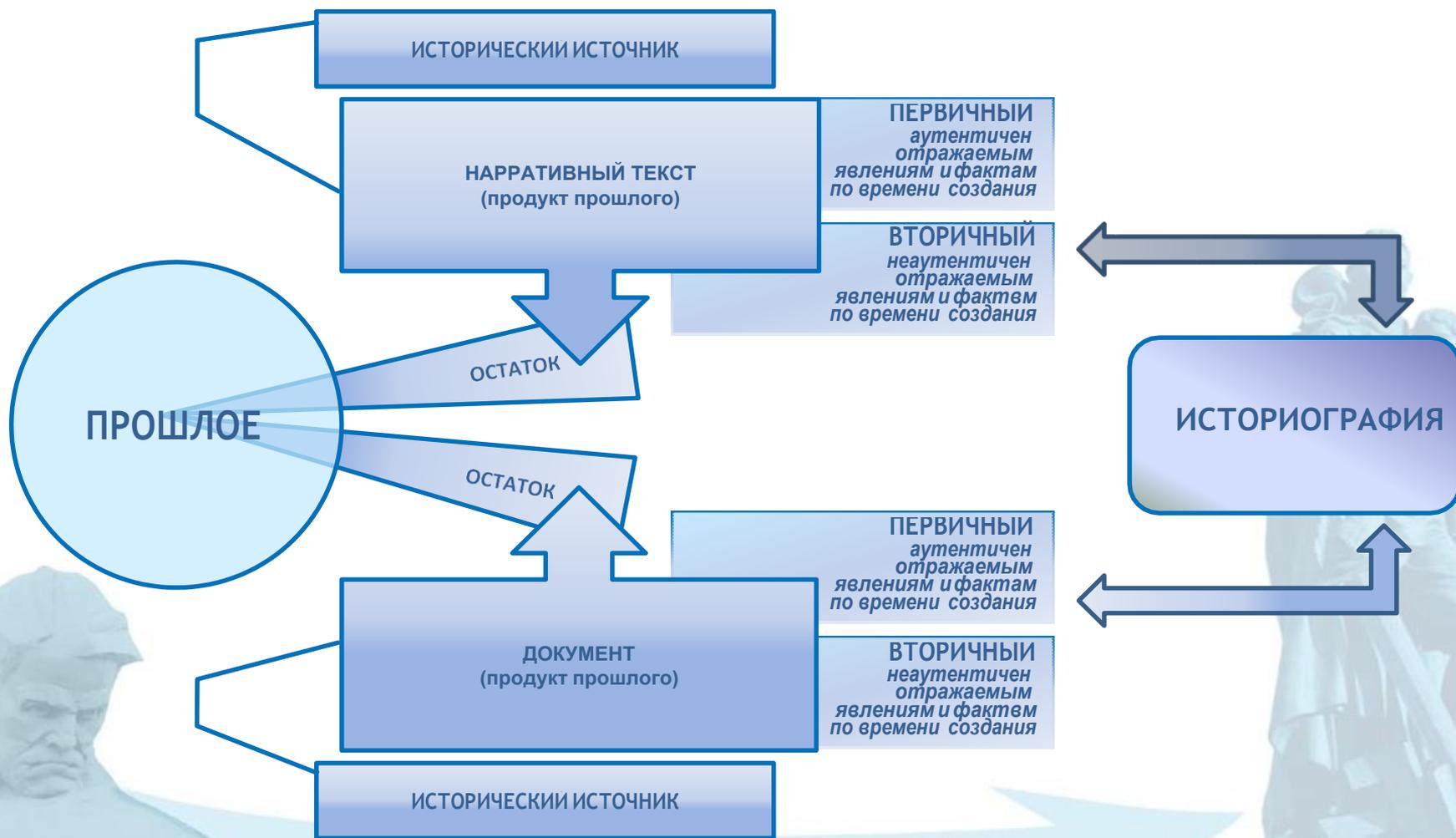
Относятся к категории нарративных источников

Нарративные историописания посвящены описанию, отражению или воспроизведению событий, фактов и явлений частной и общественной жизни посредством извлечения информации о них из максимально широкого круга разнообразных источников, доступных автору, а также из личного наблюдения или опыта самого автора с целью сохранения памяти об этих событиях в будущем. Главный метод работы автора такого сочинения пересказ или описание события или явления действительности с различной степенью детализации и вольности в его интерпретации. В них присутствует выраженное авторское начало, в особенности в том, что касается плана и композиции сочинения, способа подачи информации, ее объемов и оценки, однако они лишены художественного вымысла, то есть оперируют подлинными компонентами исторической действительности, а не вымышленными образами, локусами и т. д. Важно отметить, что автор нарративного историописания не обязательно может быть современником, участником или наблюдателем всех или части описываемых событий и явлений, хотя преимущественно обыкновенно таковым является



Иногда отнесение исторического сочинения или текста к категории источников или историографии может быть продиктовано выбором предмета исследования. Например, сочинение М.В. Ломоносова "Древняя Российская история" может быть отнесено как к источникам, так и к историографии. К категории историографии оно должно быть отнесено в том случае, если предметом исследования является какая-либо проблема средневековой русской истории, так как сам Ломоносов не был свидетелем и участником той эпохи и сам изучал ее по сохранившимся источникам. Если же предметом исследования является русская историческая мысль или развитие русской исторической науки XVIII столетия, то труд Ломоносова будет использоваться уже как источник, поскольку он и входит в массив исторических научных сочинений этого периода

ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ





ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ СБОР МАТЕРИАЛОВ

ПЕРВИЧНЫЙ ПОИСК ИНФОРМАЦИИ В ПОПУЛЯРНЫХ ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСАХ

Первичное погружение в материал

СБОР И ИЗУЧЕНИЕ КАРТ И СХЕМ ПО ОТДЕЛЬНЫМ ЭТАПАМ ВОЙНЫ И ОПЕРАЦИЯМ

Помогает изучить театр военных действий, ознакомиться с составом армейских группировок. В дополнение к этому полезно изучить состояние той же местности на современных картах

ПОИСК ИНФОРМАЦИИ В СПЕЦИАЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЕ СПРАВОЧНОГО ХАРАКТЕРА

Справочно-энциклопедические издания по Великой Отечественной войне и Второй мировой войне.

Например:

История второй мировой войны 1939-1945 гг. (в 12 томах). — М.: Воениздат, 1973-82

Великая Отечественная война 1941-1945 годов (в 12 томах). - М.: Кучково поле, 2015

ИЗУЧЕНИЕ САЙТОВ МУЗЕЕВ А ТАКЖЕ ИНТЕРНЕТ-ФОРУМОВ

На специализированные форумы, в том числе военные и краеведческие, можно выйти посредством ввода в поисковик запроса с наименованием боевой части

СБОР И ИЗУЧЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНОЙ (ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ) ЛИТЕРАТУРЫ О ВОЙНЕ

Поиск осуществляется в библиотеках и в интернете на специализированных сайтах. Полезны сайты: НЭБ - Национальной электронной библиотеки <https://xn--90ax2c.xn--p1ai/> НЭБ.РФ

ELIBRARY.RU - Научная электронная библиотека <https://elibrary.ru>

Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» <https://cyberleninka.ru>

На этих ресурсах можно ознакомиться с монографиями и статьями, часть из которых находится в свободном доступе

СБОР И ИЗУЧЕНИЕ ИСТОРИЧЕСКИХ ИСТОЧНИКОВ

1) Документы опубликованные и неопубликованные (приказы, наградные листы, журналы боевых действий, выписки из приказов, донесения, официальные заявления, газетные статьи периода войны, сводки СОВИНФОРМБЮРО и т.д.).

Опубликованные документы ищут в сборниках документов и материалов, в монографиях, в мемуарах, на сайтах МИНОБОРОНЫ РФ Неопубликованные - в архивах

2) Поиск мемуаров участников событий (командующих армиями и командиров частей, начальников штабов, их заместителей и т.д.)

ПОИСК ИНФОРМАЦИИ, ФОТОГРАФИЙ И КАРТ НА СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ САЙТАХ

Сайты с литературой о Великой Отечественной и других войнах. Например сайт «МИЛИТЕРА»: <http://militera.lib.ru/> На этом же сайте представлены и военные карты

Сайты Минобороны РФ с книгами, картами и фотографиями по военной тематике «<http://stat.mil.ru>» в котором есть раздел военной энциклопедии: <https://encyclopedia.mil.ru> Здесь можно найти 12-томник по истории ВОВ

Информационный портал МИНОБОРОНЫ РФ «ПАМЯТЬ НАРОДА»: <https://pamyat-naroda.ru>

Информационный портал ОБД «МЕМОРИАЛ»: <https://obd-memorial.ru> Объединенный информационный портал с данными о погибших защитниках отечества

Сайты архивов и библиотек:
РГВА - Российский государственный военный архив
ЦАМО - Центральный архив Министерства обороны <https://archive.mil.ru>
РГВИА - Российский государственный военно-исторический архив
РГБ - Российская государственная библиотека
ГПИБ - Государственная публичная историческая библиотека
РГАКФД - Российский государственный архив кинофотодокументов <http://www.rgakfd.ru>

ПУБЛИКАЦИЯ ФОТОГРАФИЙ

ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ НУМЕРАЦИЯ КАЖДОГО СНИМКА

Нумерация производится независимо от местонахождения снимка в работе и ведется по порядку без дублирования номеров изображений

ОБЯЗАТЕЛЬНО НАЛИЧИЕ ПОДПИСИ К СНИМКУ

Подпись содержит : 1) наименование снимка, указывающее на его содержание, 2) место съемки, 3) время съемки, 4) имя автора и / или 5) источник происхождения снимка

ОПИСАНИЕ К СНИМКУ

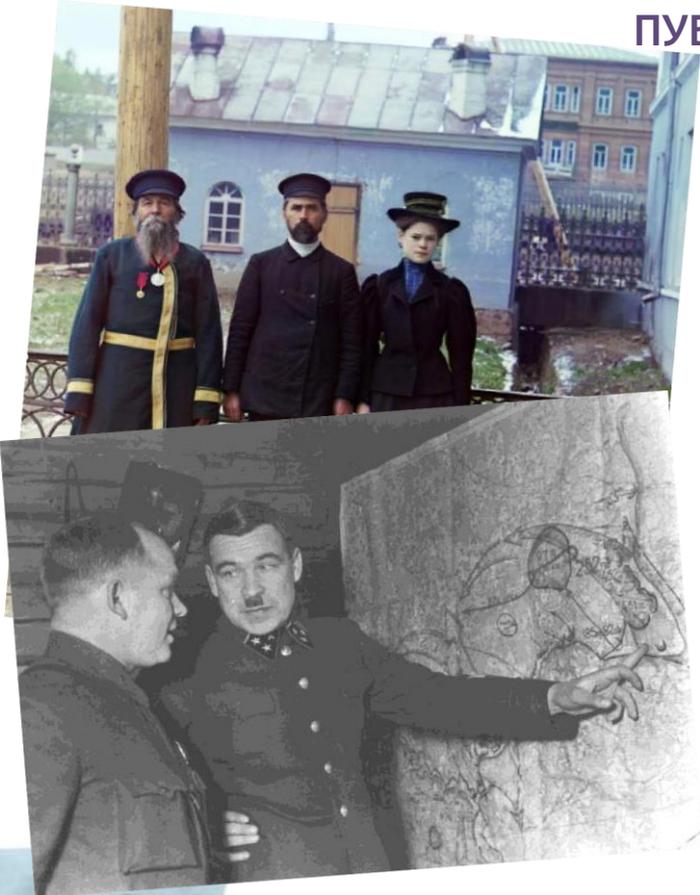
Если о снимке идет речь в работе, часть работы посвящена анализу его содержания, в работе упоминаются запечатленные на снимке объекты, люди, события или объекты изображения имеют отношение к теме работы, тогда вслед за подписью к фотографии рекомендуется привести краткое или более подробное описание запечатленного на ней изображения и / или отдельных его компонентов

Описание приводится обязательно, если на снимке запечатлена группа людей числом более двух, и включает в себя указание имени каждого человека, его возраста, статуса, социального положения, отношения к другим людям на снимке и т.д.

Описание особенно важно, если снимок сделан в городских или сельских условиях или на снимке есть объекты или люди, сыгравшие определенную роль в изучаемых событиях или в какой-либо мере причастные к этим событиям

Наличие описания и мера его детализации зависит от важности объектов на снимке для исследователя и содержания его работы

Описание призвано акцентировать внимание читателя на отдельных деталях изображения, а также закрепить в научной практике идентификацию объектов снимка





ПУБЛИКАЦИЯ ДОКУМЕНТОВ

ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ НУМЕРАЦИЯ КАЖДОГО ДОКУМЕНТА

Документу, состоящему из нескольких страниц, присваивается один общий номер, а страницы нумеруются отдельно

Номер указывается сверху или снизу относительно листа или текста документа и состоит из трех компонентов:

- слово «ДОКУМЕНТ»
- Знак нумерации «№»
- Порядковый номер «1,2,3,4...»

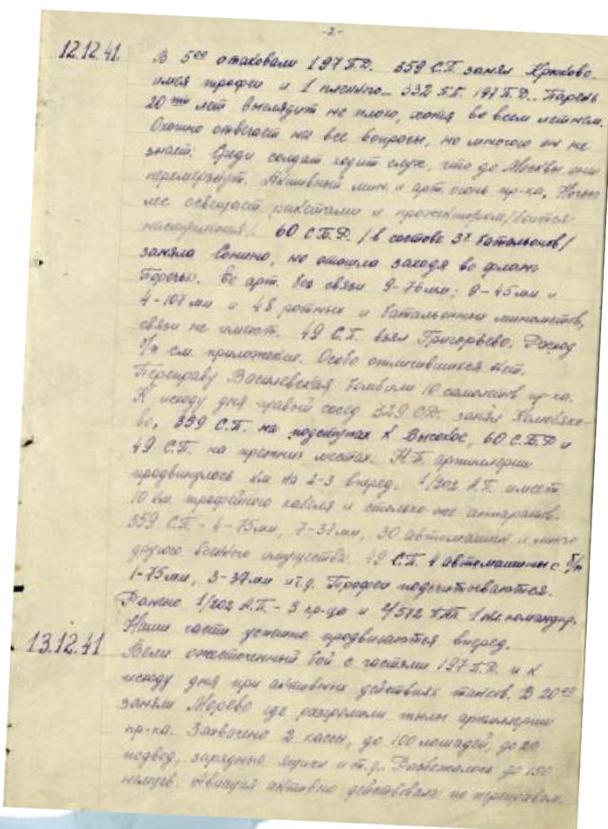
ОБЯЗАТЕЛЬНО НАЛИЧИЕ ПОДПИСИ К ДОКУМЕНТУ

Подпись содержит:

- 1) Название документа
-точное название, если таковое имеется в самом документе или известно иным образом
- название, производное от содержания документа уже принятое в науке или присваиваемое автором публикации самостоятельно (если документ публикуется впервые)
- 2) Дата создания или опубликования документа (если таковая известна, к примеру письмо)
- 3) Имя автора или составителя документа и его регалии
- 4) Если публикуется изображение копии документа, снятой автором лично, то ставится пометка «КОПИЯ» и дата ее создания
- 5) Если скопированный документ, изображение которого сделано автором самостоятельно или было получено им, хранится каком-либо учреждении, собрании (государственном, частном или семейном), то необходимо отметить этот факт и указать инвентарный номер или шифр документа по номенклатуре учреждения

ОПИСАНИЕ К ДОКУМЕНТУ

Необязательно, но рекомендуется, если имеются важные сведения об авторе документа, обстоятельствах создания или обретения документа, разъяснения к его содержанию, которым не уделено специальное место в работе





ПОЛЕВОЙ ДНЕВНИК

ГЛАВНЫЙ ДОКУМЕНТ ЛЮБОЙ ПОИСКОВОЙ ИЛИ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ЭКСПЕДИЦИИ

- В него заносятся все сведения и все наблюдения за весь период работы поисково-исследовательской экспедиции
- Структура дневника и его компоненты могут изменяться в зависимости от характера экспедиции, ее целей и задач. Но есть общие неотъемлемые компоненты любого дневника и базовые правила к его ведению

ЗАПИСИ В ПОЛЕВОМ ДНЕВНИКЕ
ВЕДУТСЯ НЕПРЕРЫВНО
И ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНО

В ПОЛЕВОМ ДНЕВНИКЕ ОБЯЗАТЕЛЬНО ФИКСИРУЮТСЯ

- Хронологическая лента работы экспедиции с точностью до дат и отдельных часов, в зависимости от характера деятельности в конкретный момент и степени важности фиксации как можно более узких временных отрезков в конкретных обстоятельствах
- Локализация местопребывания и работы экспедиции и проведения отдельных работ в рамках выполнения отдельных экспедиционных задач
- Обстоятельства обнаружения искомых объектов и предметов или случайных находок
- Обстоятельства встречи с людьми, от которых удалось получить какую-либо полезную информацию
- Заметки по маршруту движения, касающиеся характера местности, трудностей в пути и в работе, состояния исследуемых объектов, недостатков в оснащении экспедиции относительно преодоления маршрута, недочеты в планировании и организации работы экспедиции и отдельных ее этапов и прочее

В ПОЛЕВОМ ДНЕВНИКЕ
УКАЗЫВАЮТСЯ НАЗВАНИЕ И
ЛИЧНЫЙ СОСТАВ ЭКСПЕДИЦИИ

В ПОЛЕВОМ ДНЕВНИКЕ ОБЯЗАТЕЛЬНО ЗАНОСЯТСЯ

- Сведения об информантах, которых удалось опросить в ходе работы (если нет специальной печатной формы, как в фольклорных экспедициях)
- Информация, полученная от информантов (если нет специальной печатной формы, как в фольклорных экспедициях)
- Детализированное описание найденных предметов и обследованных объектов
- Предположения, гипотезы, касающиеся изучаемых объектов
- Вопросы и затруднения, возникавшие в процессе работы и наблюдений, и разрешенные в процессе работы
- Возникшие в процессе работы и оставшиеся неразрешенными вопросы и противоречия, неподдающиеся сиюминутному объяснению факты
- Пояснительные схемы, иллюстративные наброски

В ПОЛЕВОМ ДНЕВНИКЕ
УКАЗЫВАЮТСЯ ОБЩИЕ ЦЕЛИ И
ЗАДАЧИ ЭКСПЕДИЦИИ, А ТАКЖЕ
ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОТДЕЛЬНЫХ
ЭТАПОВ РАБОТЫ



ОПРОС НАСЕЛЕНИЯ

ПИСЬМЕННАЯ И / ИЛИ АУДИОВИДЕО ФИКСАЦИЯ

Фиксация беседы необходима для сохранения сведений, полученных от информанта, в будущем, с целью использования их в дальнейшей работе и другими исследователями. Кроме того, фиксация помогает сохранить содержание беседы в полном и *любом* объеме, не упуская ни малейшей детали, что невозможно при записи беседы по памяти

Вести фиксацию беседы с населением с целью получения сведений об интересующем интервьюера объекте или предмете исследования нужно по определенным правилам, с тем чтобы впоследствии результат беседы мог быть опубликован и введен в научный оборот, то есть получил признаки документа, который можно использовать в исследовательской и прикладной работе, на который можно ссылаться или цитировать

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ РАЗЛИЧНЫХ СПОСОБОВ ФИКСАЦИИ

Особенно полезно при дешифровки записей, собранных в полевых условиях, которые ведутся стенографическим способом и не всегда впоследствии легко поддаются разбору

ВЕДЕНИЕ ЗАПИСЕЙ НА СПЕЦИАЛЬНЫХ БЛАНКАХ ИЛИ В ТЕТРАДЯХ

В бланке прописываются все графы, обязательные для заполнения перед началом и в ходе самого опроса. Это существенно облегчает работу во время проведения опроса

УЧАСТИЕ В ОПРОСЕ МИНИМУМ ДВУХ ЧЕЛОВЕК

Не обязательно, но желательно, с тем чтобы один человек мог задавать вопросы и записывать беседу в дневник, а другой мог вести аудио-, фото- и видеозапись. Роли между участниками опроса должны быть заранее распределены, и каждому должны быть известны его обязанности

ЛИСТ-ОПРОСНИК ИЛИ ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ ПЛАН БЕСЕДЫ

Содержит минимальный примерный перечень тем беседы и вопросов, на которые обязательно требуется получение ответа от информанта

ДАТА И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА

МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА

СВЕДЕНИЯ ОБ ИНФОРМАНТЕ

Сведения об информанте записываются обязательно, поскольку именно он является источником получаемой информации. Сведения о членах семьи информанта, его родственниках записываются по мере необходимости, которая продиктована целью экспедиции и опроса. Объем запрашиваемых сведений личного характера об информанте, его семье и родственниках так же зависит от цели экспедиции и опроса

СЛОВА ИНФОРМАНТА ВНОСЯТСЯ БЕЗ ИСКАЖЕНИЙ И ПРАВКИ

КАТЕГОРИЧЕСКИ ЗАПРЕЩАЕТСЯ ЗАДАВАТЬ «НАВОДЯЩИЕ» ВОПРОСЫ

ЗАПИСЬ БЕСЕДЫ ПОДЛЕЖИТ ПРОВЕРКЕ И ДЕШИФРОВКЕ

Проверка записанного текста беседы и дешифровка записи в случае использования сокращений производится в максимально короткий срок, желательно еще во время пребывания экспедиции в месте проведения опроса, чтобы была возможность уточнить полученные сведения у информанта

ФОТОГРАФИЯ ИНФОРМАНТА И ЕГО ЖИЛИЩА

Строго с разрешения информанта и в объеме в зависимости от целей и задач



БЛАНК ОПРОСА НАСЕЛЕНИЯ ИЛИ ПОЛЕВОЙ ДНЕВНИК

ПОЛЕВОЙ ДНЕВНИК

Название экспедиции _____

Состав экспедиционной группы: _____

Интервьюер _____

Техник _____

Стенографист _____

Информация о проведении опроса:

Дата _____ Время _____

Область _____ Район _____

Населенный пункт _____

Сведения об информаторе:

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Возраст _____ Пол _____

Место рождения _____

Место жительства (постоянное) _____

Род занятий _____

Сословие (если есть) _____

Вероисповедание _____

Партийность и политические убеждения _____

Семейное положение _____

Девичья фамилия жены _____

Ее происхождение _____

Род занятий семьи _____

Дети (пол, год рождения, возраст, место проживания, род занятий) _____

Цель опроса: _____

Задачи опроса: _____

Интервью:

Вопрос: _____

Ответ: _____



ОПИСАНИЕ ПАМЯТНИКА (МЕМОРИАЛА)

НАЗВАНИЕ

-Официальное (прописано в документах, связанных с установкой или постановкой на учет памятника)
-Неофициальное (распространено среди жителей тех мест, где находятся памятники, условно может быть обозначено как «народное название»). Иногда может существенно отличаться от официального
-Название, присвоенное памятнику самой исследовательской группой (если памятник не имеет названия. К примеру, он старый, давно забытый, никаких сведений по разным причинам о нем не сохранилось, или вновь открытый, ранее неизвестный, не учтенный в официальных документах и при этом не имеющий названия). *Например*, памятник установленный без согласования по инициативе жителей

ДАТА

-Точная дата установки (берется из официальных документов в администрации поселения или в архивах)
-Приблизительная датировка (указание временного диапазона установки памятника). Основанием для датировки в этом случае может служить внешний вид памятника, стиль исполнения, материалы и т.д.

МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ

-По близлежащему населенному пункту (с указанием улицы и дома, если установлен в самом поселении)
-По близлежащему населенному пункту с расстоянием удаления от него в км и направлением по сторонам света (если вне населенного пункта)
-По километражу близлежащих дорог или автотрасс, если населенных пунктов поблизости нет)
-При указании населенных пунктов указываются также названия районов и регионов, в состав которых он входят
-Отметка на карте

ПЛАН-СХЕМА

-Схема памятника в пропорциональных размерах и указанием масштаба пропорций по отношению к реальному объекту

АРХИТЕКТУРА-КОМПОЗИЦИЯ-СЮЖЕТ-СТИЛИСТИКА-РАЗМЕРЫ

Высота указывается вместе с постаментом. Единицы измерения зависят от размеров памятника (м или см). Длина и ширина постамента указываются отдельно. Размеры площадки. При наличии круглых и сферических объектов указывается их диаметр. Фиксируются: внешний вид памятника в обобщенном и детальном описаниях (предмет или объект изображения, т.е. что или кто изображен), композиция (основные части, на которые можно разделить памятник), точная или вероятная номинация и атрибуция объекта и его частей, материал

НАДПИСИ

-Копируются полностью, без изменения лексики орфографии и грамматики
-Фотографируются в качественном виде (возможно в виде последовательной раскладовки, если надписи очень объемны)

АВТОР ИЛИ АВТОРЫ

ЗАКАЗЧИК ИЛИ ИНИЦИАТОР

ОБЪЕКТ УВЕКОВЕЧЕНИЯ

-Наименование и описание событий, отдельных людей или группы лиц, в честь которых был установлен памятник

НАЛИЧИЕ ПАТРОНАТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

СОХРАННОСТЬ

ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ НУМЕРАЦИЯ

-Каждая карточка с описанием памятника (если в процессе в работе было произведено описание нескольких памятников или мемориалов) должна иметь индивидуальный номер. Нумерация карточек-описаний памятников должна быть сквозной (т.е. идти по возрастающей - 1, 2, 3...). Перед номером карточки обязательно пишется ключевое слово «Памятник» или «Монумент». Если карточки с описанием памятников даются в приложении, то их лучше объединить в один массив приложений, не разбавляя другими приложениями.

ОПИСАНИЕ ПАМЯТНИКА (МЕМОРИАЛА)

